**ПЛАН РАБОТЫ**

Администрации Верхнеподпольненского сельского поселения

**на период с 28.02.2022 г. по 05.03.2022 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемероприятия | Рассматриваемые вопросы | Дата, время и местопроведения | Количество участников икатегории приглашенных | Ответственныеза проведение |
|  | Планерное совещание Главы Администрации | Рассмотрение текущих вопросов |  **28.02.2022 г.****8 час.15 мин.****кабинет главы** | Сотрудники Администрации  | Дашкова И.С. |
|  | Прием граждан по личным вопросам | Рассмотрение вопросов обратившихся граждан |  **01.03.2022 г.****9час.00мин. до 16 час. 00 мин.** | Жители поселения | Дашкова И.С.Манченкова И.В.Бузунова И.Г. |
|  | Проведение профилактическим мероприятий | О мерах профилактики по предупреждению распространения короновирусной инфекции(развешивание листовок, информирование населения о необходимости вакцинации ) | **28.02.2022 г.****9час.00мин.** | Сотрудники Администрации | Дашкова И.С.Бузунова И.Г. |
|  | Мониторинг исполненияпостановления ПравительстваРО от 05.04.2020 г. № 272 исоблюдения рекомендацийРоспотребнадзоранапредприятиях торговли | Выявление и устранение нарушений масочного режима в торговых точках  | **с 28.02.2022г.** **по 05.03.2022 г.****Территория поселения** | Сотрудники Администрации | Бузунова И.Г. |
|  | Заседание штаба по предупреждению распространения короновирусной инфекции | О мерах профилактики по предупреждению распространения короновирусной инфекции |  **04.03.2022г.** **10 час. 00 мин.** | Члены штаба | Дашкова И.С. |
|   | Проведение проверок по муниципальному земель-ному контролю (физ.лица) | Соблюдение земельногозаконодательства |  **04.02.2022г .****10 час. 30 мин**.  | Специалисты сектора по вопросам имущественных и земельных отношений | Манчекова И.В. |
|   | Прием граждан прибывших из ДНР и ЛНР | Рассмотрение вопросов по жительству, устройству в школу и детский сад | **с 28.02.2022г.** **по 05.03.2022 г.****с 8 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.** | Специалисты сектора ЖКХ  | Бузунова И.Г. |
|  | Прием заявлений граждан прибывших из ДНР и ЛНР | Получение социальной помощи | **с 28.02.2022г.** **по 05.03.2022 г.****с 8 час. 00 мин. до 14 час. 30 мин.****Кабинет ЦСО ГПВ и И** | Заведующая **ЦСО ГПВ и И** | Боганцова В.В |
|  | Прием гуманитарной помощи | Прием гуманитарной помощи от на населения беженцам и ДНР И ЛНР | **с 28.02.2022г.** **по 05.03.2022 г.****с 8 час. 00 мин. до 14 час. 30 мин.****СДК х. Верхнеподпольный**  | Директор СДК х. Верхнеподпольный Директор СДК х. ЧерюмкинЖители поседения  |  Хандов Э.В.Кабарухин О.В. |
|   | Патрулированиетерритории | Водные объекты.Пожароопасные места.Места массового посещения людей. | **Ежедневно****с 10 час. 00 мин.****Территория поселения** | Сотрудники Администрации, старшины по ПБ, члены ДПД и казачества | Дитрих Т.Э. |
|   | Объезд территории поселения | Выявление несанкционированных свалочных очагов мусора и нарушителей санитарного порядка. | **Ежедневно****с 10 час.00 мин.****Территория поселения** | Специалисты сектора ЖКХ | Бузунова И.Г. |
|  11 | Межведомственное взаимодействиеСИРАРМ ПлатежиГАС УправлениеПортал Государственных услуг | Принятие и отправка межведомственных запросов.Внесение платежных поручений | **постоянно** | Специалисты сектора по вопросам имущественных и земельных отношений | Манченкова И.В.Савченко Л.В. |

Глава Администрации

Верхнеподпольненского

сельского поселения А.Г. Ягольник