**ПЛАН РАБОТЫ**

Администрации Верхнеподпольненского сельского поселения

**на период с 28.02.2022 г. по 05.03.2022 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Рассматриваемые вопросы | Дата, время и место  проведения | Количество участников и  категории приглашенных | Ответственные  за проведение |
|  | Планерное совещание Главы Администрации | Рассмотрение текущих вопросов | **28.02.2022 г.**  **8 час.15 мин.**  **кабинет главы** | Сотрудники Администрации | Дашкова И.С. |
|  | Прием граждан по личным вопросам | Рассмотрение вопросов обратившихся граждан | **01.03.2022 г.**  **9час.00мин. до 16 час. 00 мин.** | Жители поселения | Дашкова И.С.  Манченкова И.В.  Бузунова И.Г. |
|  | Проведение профилактическим мероприятий | О мерах профилактики  по предупреждению распространения короновирусной инфекции  (развешивание листовок, информирование населения о необходимости вакцинации ) | **28.02.2022 г.**  **9час.00мин.** | Сотрудники Администрации | Дашкова И.С.  Бузунова И.Г. |
|  | Мониторинг исполнения  постановления Правительства  РО от 05.04.2020 г. № 272 и  соблюдения рекомендаций  Роспотребнадзора  на  предприятиях торговли | Выявление и устранение нарушений масочного режима в торговых точках | **с 28.02.2022г.**  **по 05.03.2022 г.**  **Территория поселения** | Сотрудники Администрации | Бузунова И.Г. |
|  | Заседание штаба по предупреждению распространения короновирусной инфекции | О мерах профилактики по предупреждению распространения короновирусной инфекции | **04.03.2022г.**  **10 час. 00 мин.** | Члены  штаба | Дашкова И.С. |
|  | Проведение проверок по муниципальному земель-ному контролю (физ.лица) | Соблюдение земельного  законодательства | **04.02.2022г .**  **10 час. 30 мин**. | Специалисты сектора по вопросам имущественных и земельных отношений | Манчекова И.В. |
|  | Прием граждан прибывших из ДНР и ЛНР | Рассмотрение вопросов по жительству, устройству в школу и детский сад | **с 28.02.2022г.**  **по 05.03.2022 г.**  **с 8 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.** | Специалисты сектора ЖКХ | Бузунова И.Г. |
|  | Прием заявлений граждан прибывших из ДНР и ЛНР | Получение социальной помощи | **с 28.02.2022г.**  **по 05.03.2022 г.**  **с 8 час. 00 мин. до 14 час. 30 мин.**  **Кабинет ЦСО ГПВ и И** | Заведующая **ЦСО ГПВ и И** | Боганцова В.В |
|  | Прием гуманитарной помощи | Прием гуманитарной помощи от на населения беженцам и ДНР И ЛНР | **с 28.02.2022г.**  **по 05.03.2022 г.**  **с 8 час. 00 мин. до 14 час. 30 мин.**  **СДК х. Верхнеподпольный** | Директор СДК х. Верхнеподпольный  Директор СДК х. Черюмкин  Жители поседения | Хандов Э.В.  Кабарухин О.В. |
|  | Патрулирование  территории | Водные объекты.  Пожароопасные места.  Места массового посещения людей. | **Ежедневно**  **с 10 час. 00 мин.**  **Территория поселения** | Сотрудники Администрации, старшины по ПБ, члены ДПД и казачества | Дитрих Т.Э. |
|  | Объезд территории поселения | Выявление несанкционированных свалочных очагов мусора и нарушителей санитарного порядка. | **Ежедневно**  **с 10 час.00 мин.**  **Территория поселения** | Специалисты сектора ЖКХ | Бузунова И.Г. |
| 11 | Межведомственное взаимодействие  СИР  АРМ Платежи  ГАС Управление  Портал Государственных услуг | Принятие и отправка межведомственных запросов.  Внесение платежных поручений | **постоянно** | Специалисты сектора по вопросам имущественных и земельных отношений | Манченкова И.В.  Савченко Л.В. |

Глава Администрации

Верхнеподпольненского

сельского поселения А.Г. Ягольник