**ПЛАН РАБОТЫ**

Администрации Верхнеподпольненского сельского поселения

**на период с 08.08.2022 по 14.08.2022**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Рассматриваемые вопросы | Дата, время и место  проведения | Количество участников и  категории приглашенных | Ответственные  за проведение |
|  | Планерное совещание Главы Администрации | Рассмотрение текущих вопросов | **08.08.2022 г.**  **14-30 час. 00 мин.**  **кабинет главы** | Сотрудники Администрации | Дашкова И.С. |
|  | Прием граждан по личным вопросам | Рассмотрение вопросов обратившихся граждан | **09.08.2022 г.;**  **11.08.2022 г.**  **9 час.00 мин.**  **до 16 час. 00 мин.** | Жители поселения | Дашкова И.С.  Манченкова И.В.  Бузунова И.Г. |
|  | Профилактическая работа с социально опасными семьями по пожарной безопасности с вручением  памяток | Безопасность граждан, обеспечение комфортных условий жизнедеятельности в поселении | **10.08.2022г.**  **10 час. 00 мин**. | Жители поселения | Дитрих Т.Э. |
|  | Мониторинг ценовой ситуации на социально значимые продукты питания | Мониторинг цен в торговых точках | **11.08.2022 г.**  **10 час. 00 мин.** | Сотрудники Администрации | Пудавова О.Г. |
|  | Проведение проверок по муниципальному земель-ному контролю (физ.лица) | Соблюдение земельного законодательства | **12.08.2022 г.**  **10 час. 30 мин**. | Специалисты сектора по вопросам имущественных и земельных отношений | Манчекова И.В.  Лапаева А.Ю. |
|  | Патрулирование  территории | Водные объекты.  Пожароопасные места.  Места массового посещения людей. | **Ежедневно**  **с 10 час. 00 мин.**  **Территория поселения** | Сотрудники Администрации, старшины по ПБ, члены ДПД и казачества | Дитрих Т.Э. |
|  | Объезд территории поселения | Выявление несанкционированных свалочных очагов мусора и нарушителей санитарного порядка. | **Ежедневно**  **с 10 час.00 мин.**  **Территория поселения** | Специалисты сектора ЖКХ | Бузунова И.Г. |
|  | Межведомственное взаимодействие  СИР  АРМ Платежи  ГАС Управление  Портал Государственных услуг | Принятие и отправка межведомственных запросов.  Внесение платежных поручений | **постоянно** | Специалисты сектора по вопросам имущественных и земельных отношений | Манченкова И.В.  Савченко Л.В. |
| 7. | Изучение фактического состояния нуждаемости отдельных семей, охрана детства.  Постановка и снятие с кварт учета граждан | Обследование материально-жилищных условий граждан | **постоянно** | Заместитель  главы администрации  Верхнеподпольненского СП  Старший инспектор | Дашкова И.С.  Машинкова Н.С. |

Глава Администрации

Верхнеподпольненского

сельского поселения А.Г. Ягольник